

**ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO BETTI"**

Via Ponchielli, 9 – 63900 Fermo

Tel. 0734 / 228768 – 215546 – 216562 Fax 0734 / 223316

C.F. 90055080445 – Cod. Mecc. APIC840006 – sito web

www.iscbettifermo.gov.ite-mail apic840006@istruzione.it – pecapic840006@pec.istruzione.it

Il/La sottoscritto/a

COGNOME**NOME**

docente di ruolo titolare e in servizio presso questo Istituto, formula istanza per accedere al bonus destinato alla valorizzazione del merito del personale docente previsto dalla Legge 107/2015, nel rispetto dei criteri definiti dal Comitato di Valutazione.

A tal fine, consapevole delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445 e delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia,

CHIEDE

di accedere al bonus per la seguente/le seguenti aree di premialità (scegliere l'area/le aree ed evidenziare uno o più criteri all'interno di ciascuna)

INDICATORI LEGGE 107/2015 Art. 1, c.129, p.3	PESO %	AZIONI COMPIUTE	DOCUMENTAZIONE	PUNTI	Attribuzione punteggio da parte del docente		Valutazione punteggio del D.S.		
					SI	NO			
A Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	35%	A1 Qualità dell'insegnamento	A1.1 Lezioni strutturate per lo sviluppo e/o il potenziamento delle competenze disciplinari e competenze chiave	Profilo per competenze relativo alla propria disciplina (o legate al profilo dell'infanzia); unità di apprendimento per competenze, esempi di lezioni strutturate. Report attività svolte	5				
			A1.2 Creazione di modelli e strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo delle competenze	Rubriche di valutazione, compiti di realtà per la valutazione e certificazione delle competenze	5				
			A1.3 Elaborazione e realizzazione di attività pluridisciplinari/interdisciplinari Elaborazione e realizzazione di attività nella scuola dell'infanzia non ordinarie (lezioni all'aperto, visite ambientali, ...)	Unità di apprendimento di ciascuna attività programmata. Report attività svolta	4				
		A2 Successo formativo e scolastico degli studenti	A2.1 Elaborazione e sviluppo di attività di insegnamento con metodologie diverse: classi aperte (anche e non solo in relazione a progetti di Istituto), cooperative learning, tutoring	Esempio di lezione	5				
			A2.2 Elaborazione personale o in gruppo delle attività per lo sviluppo del Piano Di Miglioramento (1 e 2) e per il raggiungimento degli obiettivi di processo della scuola	Documentazione del docente, atti presenti a scuola	5				
			A2.4 Adesione a concorsi e gare a livello provinciale, regionale, nazionale e internazionale	Dichiarazioni del docente, atti della scuola	2				
		A3 Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	A3.1 Partecipazione alla elaborazione e realizzazione dei progetti MIUR, EUROPEI, PON, progetti di rete	Schede progetti	4				
			A3.2 Partecipazione alla elaborazione e alla realizzazione e al monitoraggio dei progetti di Istituto: iniziative verticali (infanzia, primaria e secondaria di I grado)	Rilevazione di partecipazione agli atti della scuola (verbali degli incontri e documenti funzionali alla realizzazione)	5				
						35			
		B Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l'innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	30%	B1 Riconoscimenti ottenuti dal docente in manifestazioni di rilevanza culturale e scientifica	B1.1 Attività laboratoriali innovative: flipped classroom, didattica per scenari, story telling, laboratori di costruzione e manipolazione	Unità di apprendimento e prodotti realizzati dagli alunni: prodotti multimediali, dispense, oggetti didattici. Evidenza dei risultati ottenuti dalla classe	4		
B1.2 Realizzazione di attività proposte da enti, istituzioni territoriali e nazionali coerenti con il percorso per competenze	Documentazione delle varie fasi del progetto con esplicito riferimento alle competenze messe in gioco				4				
B1.3 Progetti finalizzati all'inclusione e al miglioramento dell'offerta formativa con ricaduta positiva sugli alunni e/o sulle classi, corsi di potenziamento nell'extrascuolastico	Documentazione agli atti della scuola. Rendicontazione dettagliata da parte del docente con schede progetto e report risultati ottenuti dagli alunni				4				
B2 Attività di ricerca e innovazione didattica e metodologica	B2.1 Attività di ricerca-azione (R-A) in ambito scolastico			Materiali - modelli	8				
B3 Diffusione buone pratiche	B3.1 Diffusione in ambito extrascolastico di documentazione relativa alle buone pratiche			Documentazione	7				
B4 Corsi di formazione	B4.1 Partecipazione a corsi di formazione organizzati dall'Istituto			Atti scuola	3				
				30					

C Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	35%	C1 Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	1. Utilizzo di strumenti digitali e non, di comunicazione interna ed esterna	Documenti elaborati (almeno 4)	3			
			3. Assunzione di responsabilità connesse agli incarichi per la sicurezza	Report attività svolte	3			
			4. Assunzione di responsabilità connesse alla partecipazione degli alunni ai viaggi di istruzione in orario extrascolastico	Dichiarazione del docente – atti della scuola	3			
			5. Organizzazione di eventi per far conoscere la scuola (Open day, spettacoli teatrali, concerti, partecipazioni a eventi pubblici)	Dichiarazioni da verificare con gli atti della scuola	4			
		C2 Responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti	6. Attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale secondo le linee programmatiche declinate nel PTOF	Partecipazione al corso; documentazione relativa ad attività inerenti al Piano Nazionale Scuola Digitale dell'Istituto	6			
			7. Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola quale formatore interno	Dichiarazioni da verificare con gli atti della scuola	6			
		C3 Responsabilità assunte nella supervisione del docente in anno di formazione	8. Assunzione di compiti e responsabilità nelle attività di accoglienza, peer to peer e di quanto previsto dal D.M. 850/2015 del personale neo-immesso in ruolo e/o in passaggio di ruolo	Dichiarazioni da verificare con gli atti della scuola	10			
						35		
					100			

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì di essere a conoscenza:

- a) dei criteri individuati dal Comitato per la Valutazione dei docenti in merito al bonus destinato alla valorizzazione del merito del personale;
- b) della procedura di assegnazione prevista dalla Legge 13 luglio 2015, n. 107, art. 1, cc. 127-128-129.

Fermo, ___/___/2018

(firma docente)