



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per le Marche*

Ufficio IV Ambito Territoriale di Ascoli Piceno e Fermo

Via Dino Angelini, 22 – 63100 Ascoli Piceno

indirizzo di PEC: [uspap@postacert.istruzione.it](mailto:uspap@postacert.istruzione.it) – PEO: [usp.ap@istruzione.it](mailto:usp.ap@istruzione.it)

tel +390736-251046

CF: 80004730448

Ai Dirigenti Scolastici  
II.SS. ogni ordine e grado  
Province di Ascoli Piceno e Fermo

All' Albo on line

OGGETTO: Istanze di part-time del personale scuola A.S. 2018/19

Si ricorda che il 15.03.2018 scade per il personale scuola, a tempo indeterminato, il termine per la presentazione delle domande di rientro a tempo pieno, di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, di modifica dell'orario della tipologia dell'attuale rapporto di lavoro a tempo parziale.

La domanda per il personale titolare su scuole o ambiti delle province di A.P. e F.M. deve essere compilata sulla scorta del modello allegato e trasmessa, per il tramite del Dirigente Scolastico della scuola di servizio, esclusivamente al seguente indirizzo: [usp.ap@istruzione.it](mailto:usp.ap@istruzione.it) (PEO).

La domanda deve inoltre riportare il parere del Dirigente Scolastico relativo alla valutazione del pregiudizio sulla funzionalità dell'amministrazione.

Per quanto riguarda gli Istituti Superiori l'orario richiesto deve tener conto del piano orario di ciascuna classe di concorso.

Qualora non venga presentata domanda di rientro a tempo pieno, il rapporto di lavoro a tempo parziale di coloro che già ne fruiscono si considera automaticamente prorogato.

Si ricorda che la concessione del part-time è subordinata al limite del 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna classe di concorso a cattedre o posti o di ciascun ruolo.

Sarà cura di questo Ufficio, una volta definita la consistenza dell'organico dell'autonomia per l'a.s. 2018/19, comunicare se vi sia o meno la condizione di accettazione delle domande.

Si fa presente che le domande pervenute oltre la data prevista (**15 marzo**) verranno prese in considerazione **solamente per gravi e documentati motivi**.

I dirigenti scolastici sono pregati di dare ampia comunicazione della presente a tutto il personale.

Si allega fac-simile modello di domanda.

Ascoli Piceno, lì 02.03.2018

La Dirigente Ufficio IV  
Dott.ssa Carla Sagretti

*documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Settore: Segreteria Particolare

Responsabile del procedimento: CARLA SAGRETTI

E-mail: [carla.sagretti@istruzione.it](mailto:carla.sagretti@istruzione.it)

Codice Univoco: YUSJ56 - Codice Ipa: m\_pi - sito internet: [www.uspascalipiceno.it](http://www.uspascalipiceno.it)-Area Omogenea Organizzativa: AOOUSPAP